



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС» ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МУ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ С.П. ЭЛЬБРУС»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ХЫХЪЭ ЭЛЬБРУС МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ
ШЫЩ ЭЛЬБРУС КЪУАЖЭ ЖЫЛАГЪУЭМ И АДМИНИСТРАЦЭ
УНАФЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЭЛЬБРУС МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ ЭЛЬБРУС
ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
БЕГИМИ

24 июля 2026

№ 427

О создании комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.07.2024 № 28-РЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии (Приложение 1).
3. Утвердить положение о Комиссии (Приложение 2).
4. Постановление главы сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 02.06.2015 № 96 признать утратившим силу.
5. Опубликовать настоящее постановление в течении 10 дней со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Афашокову И.И.

Глава местной администрации



И.И. Джаппуев

Приложение № 1
к Постановлению главы местной
администрации сельского
поселения Эльбрус
от 24.07.2026 № 427

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЭЛЬБРУС ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Атмурзаев М.М. — инженер МКУ "Управление Архитектуры и Градостроительства Сельского Поселения Эльбрус", председатель комиссии;

Апсуваева З.Д. — директор МКУ "Управление Архитектуры и Градостроительства Сельского Поселения Эльбрус", заместитель председателя комиссии;

Токуева Л. М. — депутат Совета местного самоуправления сельского поселения Эльбрус, секретарь комиссии.

Елимезов А. И. — депутат Совета местного самоуправления сельского поселения Эльбрус, член комиссии;

Джуртубаев М.М. — ведущий специалист (разрешение на строительство) местной администрации сельского поселения Эльбрус, член комиссии;

Узденов И.Х. — землеустроитель местной администрации сельского поселения Эльбрус, член комиссии;

Приложение №2

к Постановлению главы местной
администрации сельского
поселения Эльбрус
от 24.07.2026 № 427

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях решения вопросов, связанных с разработкой, утверждением Правил землепользования и застройки сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее Правила) и внесением в них изменений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, Уставом сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждаются постановлением главы администрации сельского поселения Эльбрус.

1.5. Место нахождения Комиссии: Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, с. Эльбрус, ул. Эльбрусская, д. 23.

2. Основные задачи и функции Комиссии.

2.1. Подготовка проекта Правил, проекта о внесении изменений в Правила, осуществление доработки проекта Правил, проекта о внесении в них изменений.

2.2. Прием предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил, проекта о внесении в них изменений. Прием заявлений о

предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.3. Подготовка и представление главе администрации сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – глава администрации) заключений с рекомендациями о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения.

2.4. Организация и проведение публичных слушаний по проекту Правил, проекту о внесении в них изменений, организация и проведение публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случаев, когда проведение публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

2.5. Обеспечение внесения изменений в проект Правил, проект о внесении в них изменений с учетом результатов публичных слушаний и представление главе администрации проекта Правил, проекта о внесении в них изменений с обязательным приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

2.6. Подготовка и представление главе администрации рекомендаций на основании заключений о результатах публичных слушаний о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений с указанием причин принятых решений.

2.7. Подготовка и представление главе администрации рекомендаций о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений с указанием причин принятых решений, в случаях, когда проведение публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

2.8. Осуществление иных задач и функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3. Права Комиссии.

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы, физических лиц документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на Комиссию задач и функций.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов и организаций, физических лиц, указанных в пункте 3.1 Положения, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.3. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

3.4. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения основных задач и функций, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами.

4. Порядок деятельности Комиссии.

4.1. В состав Комиссии включаются представители:

- 1) представительного органа муниципального образования;
- 2) органов местного самоуправления, уполномоченных:
 - а) в области архитектуры и градостроительства;
 - б) в области землеустройства и имущественных отношений;

4.2. В состав Комиссии могут включаться представители:

- 1) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;
- 2) органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики;
- 3) общественных объединений;
- 4) коммерческих организаций, а также их союзов и ассоциаций.

4.3. Представители указанных в пункте 4.2 органов и организаций включаются в состав Комиссии по согласованию с соответствующими органами и организациями.

4.4. Комиссия образуется в количестве шести членов.

4.5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии, который назначается главой администрации из числа лиц, являющихся представителями органов местного самоуправления поселения.

В отсутствие председателя его функции выполняет заместитель председателя.

4.6. Секретари комиссии осуществляют следующие функции:

прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии обращений, предложений и заявлений;

информирование членов Комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

ведение протокола заседания Комиссии;

подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний Комиссии;

выполняют иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

4.7. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь Комиссии. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой дня заседания.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии

4.9. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет местная администрация.