

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» июля 2018 г.

№ 139

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом МУ «Местная администрация сельского поселения Эльбрус», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления сельского поселения Эльбрус

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

2. Утверждение и изменение показателей сводной бюджетной росписи Местного бюджета на финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, их доведение до главных распорядителей средств Местного бюджета осуществляется в соответствии с Порядком.;

3. Установить, что утверждение, изменение и доведение показателей сводной бюджетной росписи Местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с учетом следующих особенностей:

- сводная бюджетная роспись Местного бюджета на финансовый год и лимиты бюджетных обязательств утверждаются в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему Порядку;

- показатели сводной бюджетной росписи Местного бюджета считаются доведенными до главных распорядителей средств Местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита Местного бюджета) после завершения обработки Уведомлений о бюджетных ассигнованиях согласно приложениям № 3, № 4 к Порядку в программном обеспечении с применением средств электронной подписи (далее – ЭП);

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой;

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Эльбрусские новости» и на официальном сайте Местной администрации сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района;

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельского поселения

М.З. Согаев



**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС ЭЛЬБРУССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения Местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита Местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи Местного бюджета.

**I. Состав сводной бюджетной росписи
Местного бюджета, порядок ее составления и утверждения**

1. Сводная бюджетная роспись Местного бюджета (далее - сводная роспись) составляется Местной администрацией сельского поселения Эльбрус по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и включает:

бюджетные ассигнования по расходам Местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (далее - классификация расходов);

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

2. Сводная роспись утверждается главой местной администрации сельского поселения Эльбрус.

3. Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению сессии Совета местного самоуправления сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района «О бюджете сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» (далее – Решение).

II. Лимиты бюджетных обязательств

4. Лимиты бюджетных обязательств сельского поселения Эльбрус утверждаются в разрезе классификации расходов.

4.1. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются одновременно с утверждением показателей сводной росписи на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению N 2. Изменение лимитов бюджетных обязательств в течение финансового года и планового периода утверждается главой Местной администрации сельского поселения Эльбрус на основании уведомления о бюджетных ассигнованиях согласно приложению N 4 к настоящему Порядку (далее - Уведомление).

4.2. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

III. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

5. Ведение сводной росписи осуществляет Местной администрацией сельского поселения Эльбрус посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается главой местной администрации сельского поселения.

6. Изменение сводной росписи осуществляется Местной администрацией сельского поселения Эльбрус:

- в связи с принятием Советом местного самоуправления решения «О бюджете на очередной финансовый год и на плановый период»;
- в связи с принятием Советом местного самоуправления решения «О внесении изменений в решение «О бюджете на очередной финансовый год и на плановый период»;
- по решениям главы местной администрации сельского поселения в пределах полномочий, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации;
- в соответствии с абзацем 5 пункта 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Изменение сводной росписи осуществляется местной администрации сельского поселения Эльбрус в следующем порядке:

7.1. В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу решения сессии совета местного самоуправления сельского поселения Эльбрус «О бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (о внесении изменений в бюджет на очередной финансовый год и на плановый период) глава сельского поселения утверждает показатели (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (Уведомление согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - Уведомление).

7.2. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения местного бюджета по иным основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением «О бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (о внесении изменений в бюджет на очередной финансовый год и на плановый период)», осуществляется местной администрацией сельского поселения Эльбрус.

Изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, представляемые Местной администрацией сельского поселения в Управление финансами Эльбрусского муниципального района включают:

- сопроводительное письмо;
- уведомления согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;
- иные документы, предусмотренные настоящим Порядком.

Местная администрация сельского поселения Эльбрус представляет предложения об изменении сводной росписи в следующем порядке.

7.2.1. Предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств

с указанием положений бюджетного законодательства Российской Федерации, на основании которых вносятся изменения, с обоснованием предлагаемых изменений и приложением уведомлений согласно Приложению N4 к настоящему Порядку. При электронном документообороте Уведомление и все сопроводительные документы представляются в электронном виде с использованием ЭП.

7.2.2. В случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, Местная администрация принимает письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации могут быть внесены изменения в соответствии с решениями главы местной администрации сельского поселения Эльбрус без внесения изменений в решение о бюджете:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для

исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 настоящего Кодекса;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в законе (решении) о бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного законом (решением) о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание государственных (муниципальных) услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа (подведомственности) государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 настоящего Кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается местной администрацией, за исключением случаев, установленных настоящим Кодексом.

Муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального

образования, регулирующими бюджетные правоотношения, могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в закон (решение) о бюджете в соответствии с решениями главы местной администрации сельского поселения и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в законе (решении) о бюджете.

7.2.3. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период» не допускается.

7.2.4. Бюджетные ассигнования, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований в очередном финансовом году.

7.2.5. Оформление Уведомлений согласно приложению N 4 к настоящему Порядку осуществляется Местной администрацией сельского поселения Эльбрус по следующим основаниям:

- 1) изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;
- 2) изменения, вносимые в связи с изменением состава или полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им казенных, автономных);
- 3) изменения, вносимые в связи с вступлением в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органами местного самоуправления за счет субвенций из республиканского бюджета и бюджета Эльбрусского муниципального района;
- 4) изменения, вносимые в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;
- 5) изменения, вносимые в случае использования средств резервного фонда;
- 6) изменения, вносимые в случае распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств;
- 7) изменения, связанные с особенностями исполнения местного бюджета, установленными решением «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период»;
- изменения, связанные с резервированием средств в составе утвержденных решением «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период» бюджетных ассигнований;
- изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований по основаниям, установленным решением «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период»;
- 8) изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов Местного бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг;
- 9) изменения, вносимые в случае проведения реструктуризации муниципального долга;
- 10) изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита Местного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения Местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита Местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;
- 11) изменения, вносимые в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства в соответствии со статьей 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 12) изменения, вносимые в связи с присвоением в составе ведомственной структуры по соответствующей программе (подпрограмме) целевой статьи расходов в соответствии со статьей 79 и пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 13) изменения, вносимые по основаниям, установленными пунктами 2 и 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 14) изменения, вносимые для перераспределения между классификацией операций сектора государственного управления;
- 15) изменения, не приводящие к изменению показателей сводной росписи;
- 16) изменения, вносимые в случае изменения типа муниципальных учреждений и

организационно-правовой формы.

17) изменения по другим основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством.

7.2.6. Местная администрация сельского поселения Эльбрус при оформлении Уведомлений согласно приложению N 4 к настоящему Порядку должны учитывать следующие особенности:

в Уведомлениях согласно приложению N 4 к настоящему Порядку в основаниях для внесения изменений указываются дата, номер и наименование нормативного правового акта, документа, являющегося основанием для внесения указанного изменения.

7.2.7. Главный бухгалтер Местной администрации сельского поселения Эльбрус проверяет Уведомления согласно приложению N 4 к настоящему Порядку:

на не превышение вносимыми изменениями, предусматривающими уменьшение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, не распределенных главным распорядителем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований);

на равенство или превышение бюджетных ассигнований над лимитами бюджетных обязательств;

на не превышение вносимыми изменениями, предусматривающими уменьшение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю (главному администратору источников) показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в случае межведомственной реорганизации;

на наличие реквизитов и показателей, предусмотренных к заполнению, их соответствие друг другу, а также заполненность всех показателей;

соответствие формы представленного Уведомления форме, утвержденной настоящим Порядком;

на соответствие требованиям электронного документооборота.

После проверки пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком, на внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств, готовится сопроводительное письмо на имя Начальника Управления финансами Эльбрусского муниципального района по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

В случае отклонения предлагаемых изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, Начальник Управления финансами Эльбрусского муниципального района направляет письменный отказ с указанием причины неисполнения Уведомления.

После согласования предлагаемых изменений Уведомление согласно приложению N 4 к настоящему Порядку с сопроводительным письмом представляется в курирующий отдел Министерства финансов КБР.

7.3. Уведомление согласно приложению N 4 к настоящему Порядку считается представленным главному распорядителю (главному администратору источников) после завершения обработки в программном обеспечении с использованием ЭП.

7.4. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Местной администрацией сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района с учетом следующих особенностей.

7.4.1. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с изменением состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им казенных (автономных) учреждений) в Управление финансами Эльбрусского муниципального района, помимо документов, перечисленных в пункте 7.2 настоящего Порядка, в случае передачи полномочий (функций) между главными распорядителями представляется приемопередаточная ведомость с указанием передаваемых сумм бюджетных ассигнований по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, согласованная в установленном порядке принимающей и передающей сторонами.

7.4.2. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых главным распорядителям и получателям бюджетных средств за

счет средств резервного фонда Местной администрации сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района, помимо документов, предусмотренных пунктом 7.2 настоящего Порядка, главным распорядителем прилагается копия решения (распоряжения) о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

7.4.3. При изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов и классификации операций сектора государственного управления за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг главными распорядителями вносятся предложения в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

7.5. В случае установления сводной росписью кодов целевых статей Местного бюджета в соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации МУ «Управление финансами Эльбрусского муниципального района» доводит до органов Федерального казначейства и соответствующего главного распорядителя указанные коды бюджетной классификации.

7.6. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 20 декабря текущего финансового года, за исключением Уведомлений, подготовленных в соответствии с вновь принятыми нормативными правовыми актами.

Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в Местную администрацию сельского поселения Эльбрус предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств не позднее пятнадцати рабочих дней до наступления сроков, установленных настоящим Порядком, за исключением Уведомлений, подготовленных в соответствии с вновь принятыми нормативными правовыми актами.

7.7. Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств на сумму, израсходованную главными распорядителями и (или) получателями средств Местного бюджета не по целевому назначению, производится Отделом исполнения бюджета Управления финансами Эльбрусского муниципального района по письму главного распорядителя бюджетных средств.

IV. Составление и ведение сводной росписи в период временного управления Местным бюджетом.

8. В случае, если решение «О бюджете на очередной финансовый год и плановый период» не вступило в силу с 1 января текущего года, бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств утверждаются в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Утверждение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется по форме, согласно приложению N 6 к настоящему Порядку.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением государственного долга, выполнением международных договоров.

9. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, считаются доведенными до главных распорядителей (главных администраторов источников) после завершения обработки документов в программном комплексе.

10. Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, не производится.

11. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, прекращают действие со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием решения.

Приложение N 1
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств Местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района
от «24» июля 2018г. № 139

Утверждаю
Глава сельского поселения Эльбрус Эльбрусского муниципального района

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СВОДНАЯ
БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЭЛЬБРУС
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА 20__ И 20__ ГОДЫ
ПЛАНОВОГО ПЕРИОДА

Единица измерения: руб.

Раздел I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ
ПО РАСХОДАМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование получателя бюджетных средств	Код бюджетной классификации						Сумма на год		
	главного распорядителя средств республиканского бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	доп. ЭК	на ____ год	на ____ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Наименование получателя бюджетных средств	Бюджетная классификация	Сумма на год		
		на ____ год	на ____ год	на ____ год
1	2	3	4	5
Итого				

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » ____ 20__ г.

Приложение N 3
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района
от «24» июля 2018г. № 139

Уведомление
о бюджетных ассигнованиях N ____ от _____

Распорядитель:
Получатель бюджетных средств:
Единица измерения:
Министерство, ведомство:
Раздел и подраздел:
Целевая статья:
Классификация операций сектора
государственного управления:
Вид расходов:
Доп. ФК:
Доп. ЭК:
Вид финансового обеспечения:
Код цели:

[illegible]

Уведомление о бюджетных назначениях по источникам
N _____ от _____ г.

Тип операции:

Основание:

Единицы измерения: руб.

Наименование источника	Код источника	Доп. Ки	Контрагент	Общая сумма	Сумма текущего года	Сумма 2-го года	Сумма 3-го года
			ИТОГО:				

Приложение N 4
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района
от «24» июля 2018г. № 139

Уведомление
об изменении бюджетных ассигнованиях N __ от ____

Распорядитель:
Получатель бюджетных средств:
Единица измерения:
Министерство, ведомство:
Раздел и подраздел:
Целевая статья:
Вид расходов:
Доп. ФК:
Доп. ЭК:
Вид финансового обеспечения:
Код цели:

Наименование показателя	Бюджетная классификация						Тип бланка расходов	Код цели	Расходное обязательство	Изменения ассигнований текущего года	Изменения ассигнований 2-го года	Изменения ассигнований 3-го года	Изменения лимитов текущего года	Изменения лимитов 2-го года	Изменения лимитов в 3-го года
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	КВСР	Доп. ЭК									
Итого:															

Начальник
Управления финансами
Эльбрусского муниципального
района

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник бюджетного
отдела Управления финансами
Эльбрусского муниципального
района

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление об изменении бюджетных назначений по источникам
N _____ от _____

Тип операции:
Основание:
Единицы измерения: руб.

Наименование источника	КИ	Доп. КИ	Контрагент	Общая сумма	Сумма текущего года	Сумма 2-го года	Сумма 3-го года

Приложение N 5
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района
от «24» июля 2018г. № 139

ПИСЬМО

В письме на внесение изменений в сводную роспись указывается:

1. Распорядитель средств, по которому вносится изменение, с указанием объемов вносимых изменений.
2. Номер, дата Уведомления в автоматизированной системе.
3. Основание для внесения изменений в сводную роспись (реквизиты документа, НПА).
4. Положения бюджетного законодательства Российской Федерации, на основании которых вносятся изменения.
5. Обоснование предлагаемых изменений.
6. Обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.
7. Причина образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели.
8. Необходимость последующего внесения изменений в решение сессии «О бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период».

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение N 6
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района
от «24» июля 2018г. № 139

Утверждаю
Глава сельского поселения Эльбрус
Эльбрусского муниципального района

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ И ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
на 20 г.
(месяц)

Единица измерения: руб.

Наименование	Код бюджетной классификации							Сумма на месяц	
	главного распорядителя средств республиканского бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	доп. ЭК	Бюджетные ассигнования	Лимиты бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона) (номер телефона)

Приложение N 7
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета),
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбурс
от «24» июля 2018г. № 139

Утверждено
Глава сельского поселения Эльбрус
Кабардино-Балкарской Республики

(подпись) (расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ РОСТИСЬ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА 20__ И 20__ ГОДЫ ПЛАНОВОГО ПЕРИОДА

Единица измерения: руб

Раздел I. РАСХОДЫ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА

[illegible]

Раздел II. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА

Наименование	Код источника финансирования дефицита местного бюджета по бюджетной классификации	Сумма на год		
		на ____ год	на ____ год	на ____ год
1	2	3	4	5
Итого				

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 8
к Порядку
составления и ведения
сводной бюджетной росписи
Местного бюджета
и бюджетных росписей
главных распорядителей
средств местного бюджета
(главных администраторов
источников финансирования дефицита
Местного бюджета).
утвержденному Постановлением местной
администрации сельского поселения Эльбрус
от «24» июля 2018г. № 139

Утверждаю
местной администрации
сельского поселения Эльбрус
Кабардино-Балкарской Республики

(подпись) (расшифровка подписи)

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И 20__ И 20__ ГОДЫ
ПЛАНОВОГО ПЕРИОДА

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование получателя бюджетных средств	Код по бюджетной классификации							на
	главного распорядителя средств местного бюджета	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	Доп. ЭК	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								